



Culture & More...

ECCA FOUNDATION

Vrijwilligersbeleid Haags Keurmerk voor
Vrijwilligersorganisaties

INLEIDING

Hierbij het vrijwilligersbeleid van stichting ECCA Foundation. ECCA Foundation organiseert sociaal-culturele en artistieke projecten in Nederland en Europa. Het vrijwilligersbeleid is bedoeld als een duidelijk overzicht van het traject waarin vrijwilligers terechtkomen wanneer ze zich willen inzetten voor ECCA Foundation. Tevens zijn alle taken, afspraken, beloningen en voorwaarden voor vrijwilligers in het vrijwilligersbeleid terug te vinden. Dit is handig omdat ECCA Foundation volledig draait op vrijwilligers. Wij hebben geen betaalde krachten. Tot slot dient het vrijwilligersbeleid als een blauwdruk van alle acties die binnen ECCA Foundation ondernomen worden voor en met vrijwilligers.

Akin Yalcin

INHOUD

| | |
|---|----|
| Organisatie..... | 2 |
| Missie: elke wijk, met kunst rijk..... | 2 |
| Visie | 2 |
| Normen en waarden..... | 3 |
| Doelstelling..... | 3 |
| Positie Vrijwilligers | 3 |
| Functie-en taakomschrijvingen..... | 3 |
| Cenury..... | 4 |
| Decade | 5 |
| Anuali..... | 5 |
| Solari | 6 |
| Werving en selectie..... | 6 |
| Wervingskanalen | 6 |
| Selectieprocedure | 7 |
| Afspraken | 7 |
| Vrijwilligersovereenkomst..... | 7 |
| AVG en privacywetgeving | 7 |
| Regeling vrijwilligers..... | 8 |
| Vrijwilligersvergoeding | 8 |
| Onkostenvergoeding..... | 8 |
| Huis-of omgangsregels..... | 9 |
| Begeleiding..... | 10 |
| Inwerken..... | 10 |
| Aanspreekpunt..... | 10 |
| Voortgang en evaluatie..... | 10 |
| Waardering | 11 |
| Groei en ontwikkeling | 11 |
| Doorontwikkeling en doorgroeimogelijkheden..... | 11 |
| Inspraak | 11 |
| Uit dienst treding | 11 |
| Exitgesprek..... | 11 |

ORGANISATIE

In dit hoofdstuk worden de missie, visie en doelstellingen van ECCA Foundation beschreven. Het is cruciaal dat deze duidelijk, haalbaar en relateerbaar zijn aan de realiteit. Het zijn uitgangspunten die de kernwaarden, organisatiecultuur en uiteindelijk het vrijwilligersbeleid bepalen.

MISSIE: ELKE WIJK, MET KUNST RIJK

WAAROM BESTAAN WE? OM MENSEN DIE WERKEN IN DE SOCIO-CULTURELE, CREATIEVE EN ARTISTIEKE SECTOR TE ONDERSTEUNEN BIJ HET VINDEN VAN HUN PLAATS IN DE SAMENLEVING. Daarom.

MISSIE Iedereen zou gelijke kansen moeten hebben om deel te nemen aan de samenleving. In een wereld waarin het steeds moeilijker wordt om kansen en mogelijkheden voor burgers te herkennen, biedt de ECCA Foundation de oplossing door studenten, kunstenaars, ambachtslieden, muzikanten en kansarmen te verbinden met lokale, regionale, nationale en internationale ontwikkelingen op het gebied van innovatie, kunst, cultuur en samenleving. Onze missie is: het tegengaan van de achteruitgang van mensen en hun talenten door kansen voor zelfontwikkeling te ontwikkelen. De ECCA Foundation is de schakel tussen jou en de creatieve wereld. ECCA Foundation is de ondersteuning die je nodig hebt om als creatief persoon vooruit te komen.

VISIE

VISIE De ECCA Foundation gelooft in het creëren van lokale infrastructuren om internationale burgermogelijkheden te ondersteunen. Het verbinden van het individu met buurt, stad, land, de Europese Unie en de rest van de wereld is de oplossing voor het verlies van ideeën en talenten. Het is een stimulans voor Europees of zelfs wereldburgerschap. Concepten die erg belangrijk zijn om alle kansen en mogelijkheden die er zijn te benutten. Daarom wil ECCA Foundation in 2025 uitgroeien tot een erkende ontwerper van duurzame en permanente infrastructuren om lokale burgers te verbinden met internationale ontwikkelingen op het gebied van kunst, cultuur, onderwijs, welzijn, ambachten en innovatie.

NORMEN EN WAARDEN

NORMEN & WAARDEN

ECCA Foundation is ontstaan uit persoonlijke frustratie. Je plek vinden in een steeds complexere wereld is soms moeilijk. De socio-culturele, creatieve en artistieke sector is ook niet de makkelijkste sector om in te werken. Het is een branche waarin individuen en groepen steun nodig hebben van familie, vrienden en instellingen. Het is een sector met zijn eigen marktkrachten waarin waardering, inkomen en een stabiel leven ontbreken. Maar het is ook een sector vol nieuwe kansen.

DOELSTELLING

Wij geloven in de kracht van creativiteit om een betere samenleving te creëren voor iedereen. Onze passie voor mensen en kennis van de maatschappij helpt ons dit te bereiken.

De ECCA Foundation, 'Stichting voor Onderwijs, Cultuur, Ambacht en Kunst', werd opgericht in 2019 om integratie, participatie en emancipatie te stimuleren van degenen die hulp nodig hebben op lokaal, nationaal en Europees niveau. Dit geldt met name voor: kunstenaars, muzikanten, ambachtslieden, studenten en andere creatieve mensen.

POSITIE VRIJWILLIGERS

ECCA Foundation is een organisatie dat geheel bestaat uit vrijwilligers. Het bestuur, de directie als kunstenaars werken op vrijwillige basis. Kort gezegd zijn vrijwilligers onze ruggegraat. In alle facetten van onze organisatiestructuur maken vrijwilligers de dienst uit. Een compact, doch alles omvattend, uitleg over de functies en taken van vrijwilligers is nodig om structureel gezien efficiency en effectiviteit waar te borgen. Om alles overzichtelijk te maken zijn hieronder de soorten vrijwilligers en diens verantwoordelijkheden geformuleerd.

FUNCTIE-EN TAAKOMSCHRIJVINGEN

Tijd en vaardigheden zijn twee factoren die gebruikt worden bij het onderscheiden van verschillende soorten vrijwilligers. Wij maken onderscheid tussen: Cenury, Decade, Anuali en Solari vrijwilligers. Verder maken wij onderscheid in: artistiek, sociaal, organisatorisch en marketing vaardige vrijwilligers. Hieronder zijn de soorten vrijwilligers beschreven.

De overgang van de ene niveau naar de andere wordt benoemd. Het is geen automatisch proces. Invloed op dit proces zijn de ontwikkelde vaardigheden, verantwoordelijkheden, taken en de tijd aan vrijwilligerswerk die geleverd is door de vrijwilliger. Dit komt ook in het vrijwilligerscontract te staan. Voor een overgang als deze is het nodig om trainingen te volgen betreft de handelingen en verantwoordelijkheden die je op moet pakken voor het desbetreffende functie. Na het volgen van trainingen komt er een test periode waarin je de belangrijkste taken van je nieuwe functie moet gaan uitvoeren. Dit is aan een deadline gebonden. De taken worden vervolgens beoordeelt door ervaren vrijwilligers. Voornamelijk door het bestuur en de directie. vervolgens worden de

resultaten gechecked waarna de vrijwilliger geaccpeteerd of afgewezen wordt. De vrijwilligerscoördinator bespreekt het besluit na met de vrijwilliger.

CENURY

Cenuries zijn vrijwilligers die langdurig en regulier bij ECCA Foundation werken als vrijwilligers. Zij zitten voornamelijk in het bestuur. Ze hebben de meeste van de bovengenoemde vaardigheden. Op artistieke, sociale en organisatorische vaardigheden blinken ze uit. Dit zijn doorgewinterde vrijwilligers.

Bestuursleden

1. Voorzitter:
 - a. Externe contacten onderhouden en daarin activiteiten van de organisatie verantwoorden.
 - b. De organisatie vertegenwoordigen
 - c. Het inhoudelijk bepalen en voorbereiden van bestuursvergaderingen
 - d. Het leiden van vergaderingen en zorgen voor een pro-actieve besluitvorming.
 - e. Op de hoogte blijven van maatschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen op het terrein van accommodatiebeheer, beleid en bestuur, en het bestuur hiervan op de hoogte stellen.
 - f. Op de hoogte blijven van maatschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen op het terrein van accommodatiebeheer, beleid en bestuur, en het bestuur hiervan op de hoogte stellen.
 - g. Op de hoogte blijven van maatschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen op het terrein van accommodatiebeheer, beleid en bestuur, en het bestuur hiervan op de hoogte stellen.
 - h. Het functioneren van organisatie, bestuur en bestuursleden evalueren aan de hand van beleidsplan, werkplan en begroting.
 - i. Het functioneren van organisatie, bestuur en bestuursleden evalueren aan de hand van beleidsplan, werkplan en begroting.
 - j.
2. Secretaris:
 - a. Het functioneren van organisatie, bestuur en bestuursleden evalueren aan de hand van beleidsplan, werkplan en begroting.
 - b. Zorgen dat post op tijd beantwoordt wordt.
 - c. Beoordelen of ontvangen stukken onder de aandacht van het bestuur gebracht moeten worden.
 - d. Zorgen dat bestuursleden en betrokkenen op tijd beschikken over relevante informatie.
 - e. Relevante informatie verzamelen, ordenen en beheren in een toegankelijk archief.
 - f. Samen met de voorzitter de agenda voorbereiden.
 - g. Verslaglegging van vergaderingen.
 - h. Vergaderstukken, verslagen en agenda naar bestuursleden sturen.
 - i. Overige correspondentie verrichten.
 - j. Samen met de voorzitter het beleidsplan en jaarverslag opstellen.
 - k. De inschrijving bij de Kamer van Koophandel bewaken.
3. Penningsmeester:
 - a. Een begroting opstellen
 - b. Een financieel jaarverslag opstellen.
 - c. Een financiële planning voor meerdere jaren opstellen.

- d. Fondsenwerving en het opzetten van een netwerk voor het verwerven van financiële middelen.
- e. Financiële gegevens controleren en beoordelen.
- f. Het bestuur en belanghebbenden informeren over de financiële stand van zaken.
- g. Betaalopdrachten tekenen.
- h. Relevante verzekeringen afsluiten.

DECADE

Decade's zijn vrijwilligers die regulier en langdurig vrijwilligerswerk doen bij ECCA Foundation met uitvoerende taken. Dit kunnen directeurs en/of kunstenaars zijn. De Decade's blinken uit in communicatieve en organisatorische vaardigheden of sociaal-artistieke vaardigheden. Denk aan taken als fondsenwerving, beheer social media kanalen, bedenken en uitvoeren van projecten en het geven van lessen.

Directie

1. Directeur:
 - a. De functie van Directeur heeft over het algemeen coördinerende, leidinggevende, beleidsbepalende, adviserende, toezichhoudende en vertegenwoordigende kanten. De Directeur coördineert de uitvoering van werkzaamheden en communicatie tussen verschillende afdelingen. Hij geeft leiding aan werknemers, variërend van uitvoerend personeel tot leden van een managementteam. Hij draagt bij aan of bepaalt de strategieën en het (personeels)beleid van zijn organisatie en legt dit vast in financiële meerjarenplannen.
2. Adjunct directeur:
 - a. Een adjunct- directeur vervangt de directeur bij diens afwezigheid en ondersteunt de directeur bij diens werkzaamheden onder meer door het overnemen van een deel van de taken van de directeur. De adjunct-directeur levert bijdragen aan de onderwijsontwikkeling/-vernieuwing en/of de bedrijfsvoering en/of het leiderschap.

Kunstenaars intern

Onze kunstenaars hebben als taak het geven van sociaal-culturele en kunstinnige cursussen en workshops, het opbouwen en behouden van veilige gemeenschappen en zijn aanspreekpunt voor lokale partijen die met ECCA Foundation samenwerken.

ANUALI

Anuali zijn vrijwilligers die irregulier vrijwilligerswerk doen bij ECCA Foundation. Anuali zijn meestal onze ambassadeurs die met de tijd veranderen.

1. Extern relaties:
 - a. ECCA Foundation werkt af en toe samen in externe projectgroepen. Deze projectgroepen bestaan uit: ZZP'ers, social workers en kunstenaars/ creatievelingen. Meeste projectmatige samenwerkingsverbanden duren niet langer dan een jaar.
2. Ambassadeurs:
 - a. Onze ambassadeurs hebben als taak het promoten van onze organisatie op lokaal niveau. Zij doen mond tot mond reclame en delen flyers uit. Tevens houden zij

onze kunstenaars op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen in de wijk. Tevens matchen ze verschillende lokale partijen met ECCA Foundation. Tot slot helpen ze ECCA Foundation bij het organiseren van workshops op festivals en wijkfeesten. De ambassadeurs zijn vaak kennissen, bekenden van onze cursisten, social workers en community builders.

SOLARI

1. Marketeers

- a. ECCA Foundation heeft enkele marketeers die af en toe geraadpleegd wordt. Onze marketeers hebben vooral een adviserende functie betreft online en live marketing. Af en toe worden ook marketing plannen door onze marketeers opgesteld.

2. Online geworven vrijwilligers

- a. ECCA Foundation werft ook online vrijwilligers voor korte periodes. Dit wordt vooral gedaan in samenwerking met vrijwilligersorganisaties zoals NLCARES. Online geworven vrijwilligers hebben als taak het verlenen van hulp bij een grote groep cursisten. Het is gewenst dat deze vrijwilligers een creatieve achtergrond hebben. Ervaring en tekenen- en schilderen is een pre.

WERVING EN SELECTIE

WERVINGSKANALEN

Lokale organisaties

ECCA Foundation werft vrijwilligers binnen lokale sociaal-culturele instellingen waar zij cursussen en workshops geeft. Denk daarbij aan:

1. Buurthuizen
2. Bibliotheken
3. Theaters
4. Scholen

Festivals en wijkfeesten

1. ECCA Foundation doet mee aan enkele festivals in Den Haag. Daar wordt naast het geven van workshops actief geworven naar cursisten en vrijwilligers.
2. ECCA Foundation is meestal medeorganisator van wijkfeesten. Tijdens wijkweesten wordt er ook actief naar vrijwilligers geworven.

Familie en vrienden

Een aantal van onze vrijwilligers zijn onze directe familieleden en vrienden.

Online

Momenteel werken we samen met Den Haag Doet, Kade40, Wijkz welzijn en NL Cares. ECCA Foundation werft haar vrijwilligers door vacatures op Den Haag Doet te publiceren. Bij NL Cares

staan onze structurele activiteiten beschreven. Wekelijks vinden er aanmeldingen plaats. Social media kanalen worden momenteel niet gebruikt om nieuwe leden te werven.

SELECTIEPROCEDURE

1. De directie en interne kunstenaars selecteren vrijwilligers op vaardigheden, persoonlijkheid en wensen. Alle online aanmeldingen belanden bij de directie. Life aanmeldingen gaan eerst via interne kunstenaars die de vrijwilligers doorverwijzen naar de directie.
2. Ten eerste wordt er gekeken naar wat de vrijwilliger kan en wenst te doen. Dit wordt gedaan tijdens een intake gesprek. ECCA Foundation wenst te werken met creatievelingen die sociaal van aard zijn en een gevoel hebben voor groepsdynamiek. Ervaring in het begeleiden van groepen is een pre.
3. Gebaseerd op de wensen en vaardigheden van de vrijwilliger wordt er een Kinder, Jeugd of een Vrouwen Kunst Academie groep geselecteerd waar de vrijwilliger les kan geven.
4. De vrijwilliger wordt gekoppeld aan een interne kunstenaar die de vrijwilliger moet gaan begeleiden. De begeleiding duurt zolang het nodig is. Dit is de testperiode.
5. Na de testperiode wordt er besloten of ECCA Foundation verder wilt werken met de vrijwilliger. Als dit niet het geval is mag de vrijwilliger onze interne kunstenaars altijd komen helpen. ECCA Foundation verbreekt nooit zomaar contact.

AFSPRAKEN

VRIJWILLIGERSOVEREENKOMST

In onze vrijwilligersovereenkomst staan de taken en verantwoordelijkheden van onze vrijwilligers genoteerd. Tevens staat er tot welke niveau de vrijwilliger wordt gerekend. Dit is uiteindelijk bepalend voor een eventuele vergoeding en de mate van toegang tot onze inventaris. Ook staat de tijd en datum tot wanneer de overeenkomst geldig is. Tot slot staat er welke regels er gelden en wanneer een contract teniet gedaan kan worden door beide partijen.

AVG EN PRIVACYWETGEVING

ECCA Foundation documenteert namen, woonadressen, emailadressen, rekeningnummers en telefoonnummers van vrijwilligers. Dit is cruciaal om in contact te blijven met onze vrijwilligers en om ze een vrijwilligersvergoeding te kunnen uitbetalen. Ook worden de gegevens gebruikt voor werving en selectie.

De bovengenoemde gegevens verkrijgen we dankzij onze vrijwilligersovereenkomst waarin staat geschreven dat de persoon om wie het gaat toestemming geeft dat ECCA Foundation haar of zijn gegevens mag gaan bewaren tot 12 maanden nadat het contract is beëindigd.

Voor onze participanten en cursisten gebruiken wij een aanmeldformulier met naam en contactgegevens waarop hetzelfde is vermeld. Het is namelijk noodzakelijk om gegevens te

verwerken om een overeenkomst uit te voeren. Deze gegevens worden niet gedeeld met derden. Wanneer een welzijnsorganisatie of een ander cultureel instelling vraagt om contact te hebben met onze cursisten of vrijwilligers wordt er eerst om toestemming gevraagd.

ECCA Foundation verwerkt geen gegevens. De persoonsgegevens mogen alleen ingezien worden door bestuursleden en de directie. De documenten waar de persoonsgegevens van onze vrijwilligers in staan worden beveiligd met een wachtwoord. Elke keer als iemand het document opent moet deze een wachtwoord invoeren voordat er toegang verleent wordt tot de inhoud van het document.

Gegevens

ECCA Foundation (KVK: Stichting Foundation for Education Culture Craftmanship and Arts)

Adres, postcode & plaats: Hoogveen 18, 2544 ST Den Haag,

Email: Foundaitonecca@gmail.com

Email secretaris: Akinbizzg@gmail.com

Tel. Secretaris: 0624468648

Website: www.ecca-foundation.com

REGELING VRIJWILLIGERS

VRIJWILLIGERSVERGOEDING

Vrijwilligers krijgen bij ECCA Foundation onkostenvergoeding in vorm van een maandelijkse uitbetaling. Dit geldt echter alleen voor vrijwilligers die in een hogere functie binnen de organisatie zitten. De volgende vrijwilliger niveaus hebben recht op een onkostenvergoeding: Cenuries en Decades. Hiervoor is gekozen omdat Anuali en Solaries kennis, vaardigheden noch de ervaring hebben om betaald te krijgen. Wel moet gezegd worden dat vaardigheden, verantwoordelijkheden en taken die uitgevoerd worden bepalend zijn voor een eventuele vergoeding. Iedereen die bijdraagt aan onze kernactiviteiten en kerntaken heeft recht op een vergoeding omdat ze daadwerkelijk bijdragen aan het voortbestaan van ECCA Foundation. Daarmee maken het bestuur, de directie en interne kunstenaars aanspraak op vergoedingen. Interne kunstenaars zijn kunstenaars die individueel een workshop of een cursus kunnen leiden. Dat bespaart ECCA Foundation tijd waardoor een vergoeding mogelijk is.

ONKOSTENVERGOEDING

Onkostenvergoeding bestaat voornamelijk uit het volgende:

1. Reiskosten – benzine, parkeerkosten, kosten openbaarvervoer.
2. Materiaalkosten – verf, canvas, papier en al het andere dat gebruikt moet worden tijdens het geven van workshops of cursussen die zelf aangeschaft zijn door de vrijwilliger.
3. Uitbetaling per zelfstandig geleverde workshop en/of cursus. Dit bedrag is tussen de 10 en 15 euro per activiteit. Onze activiteiten duren ongeveer 1 uur.

Het bedrag dat maximaal uitbetaald mag worden is **150 euro per maand**.

Ongevallenverzekering

Sinds 2008 besteedt de overheid budget aan vrijwilligersverzekeringen die elke gemeente kan afsluiten. Dit gebeurt via de landelijke vrijwilligersverzekering die is ontwikkeld door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), in samenwerking met Centraal Beheer Achmea. Gemeenten hebben de keuze tussen twee polissen: De VNG Vrijwilligers BasisPolis – een basisdekking voor vrijwilligers – of de VNG Vrijwilligers PlusPolis. Naast de basisdekking voor de vrijwilligersorganisaties zit in de PlusPolis ook een rechtsbijstandsdekking en een dekking voor werkgeversaansprakelijkheid. Gemeente Den Haag heeft gekozen voor de VNG PlusPolis en noemt dit de Haagse Polis. De Haagse Polis dekt enerzijds de schade die vrijwilligers én mantelzorgers kunnen oplopen tijdens hun activiteiten in die rol. Anderzijds dekt deze ook de schade die door rechtspersonen (stichtingen, organisaties e.d.) met betrekking tot vrijwilligers wordt gemaakt. Denk hierbij aan schade door ongevallen, schade aan persoonlijke eigendommen en claims over aansprakelijkheid. De Haagse Polis is een zogenaamde secundaire verzekering. Dat wil zeggen dat er eerst gekeken wordt naar de eigen verzekering, alvorens de Haagse Polis ingeschakeld kan worden. Dit is echter niet het geval bij ongevallen. Wanneer iemand tijdens het uitvoeren van vrijwilligerswerkzaamheden of mantelzorgtaken een ongeval heeft, kan men onmiddellijk beroep doen op de Haagse Polis.

HUIS-OF OMGANGSREGELS

ECCA Foundation heeft één belangrijke voorwaarde; de groep word niet verstoord door vrijwilligers. Positief energie, een verwelkomende houding en open minded zijn is uiterst belangrijk om een gevoel van veiligheid te creëren. Onze participanten zien ons als familieleden. Dat moet zo blijven. Iedereen die dit verstoort heeft geen plek in onze stichting. Eerlijkheid, vertrouwen en respect zijn eveneens belangrijk. Vrijwilligers moeten het werk wat ze doen uit hun hart doen en het vooral leuk vinden.

Vrijwilligers mogen vrij instromen in onze lessen. Wanneer wederzijds positieve gevoelens voor elkaar gecreëerd worden, wordt er gesproken over de mogelijkheden binnen de organisatie. Vrijwilligers vertellen vaak aan ons wat ze willen doen en wat ze kunnen. Wij vragen er bijna nooit naar. Dit proces verloopt zeer organisch.

Verder hanteren wij de volgende huisregels:

1. Geef om jezelf, geef om de ander en geef om je omgeving. Alleen dan kan je oprecht bijdragen aan de maatschappij.
2. Wees leergierig en streef naar de waarheid want alleen dan heb je de kennis om voor je zelf en voor de ander te zorgen.
3. Heb respect voor alles en iedereen, behalve als ze geen respect voor jou tonen. ECCA Foundation weet dat het tollerenen van huftergedrag alleen maar tot meer huftergedrag zorgt. Daarom kunnen wij zeer fel reageren wanneer opzettelijk huftergedrag vertoond wordt.
4. Streef naar een cultuur van delen. Deel je kennis en ervaring, deel je ideeën, deel je spullen en deel zowel je geluk als je verdriet. Alleen zo worden we sterker en weerbaarder.

5. Produceer en creëer, want productie zorgt voor welvaart en zelfontwikkeling. Het zorgt voor verbinding en gaat vervreemding en isolatie tegen. Door samen te produceren en te creëren leer je, jezelf, elkaar en je omgeving beter kennen. Daarom staan productie en creatie centraal voor het ontwikkelen van een netwerk.
6. Heb een oog voor elkaar. Kijk naar de ander om en vraag wat je voor elkaar kan gaan betekenen. Het is meer dan je denkt.
7. Kom je afspraken na. Vertrouwen en betrouwbaarheid onder elkaar worden niet zomaar gecreëerd. Wees duidelijk over wat je kan en wat je wilt doen. Alleen dan weten we wat we van elkaar kunnen verwachten.
8. Het leven is kort. Accepteer de dood en leer genieten van de kleine dingen in het leven. Want de kleine dingen houden ons in leven. Heb een positieve houding tegenover de wereld. Een lach is het mooiste wat je iemand cadeau kan geven. En het is gratis. Wees er niet zuinig op.
9. Stel altijd de waarom vraag. Wij discusseren niet. Wij praten. Discusseren doe je om gelijk te krijgen, terwijl je met een conversatie meer opschiet. Luister naar elkaar en probeer elkaar te begrijpen zonder gelijk te oordelen. Je zult verstelt staan wat de achterliggende gedachten zijn van iemands opinie.
10. Ruim altijd op. Laat niets achter op de plekken waar je werkzaam bent. Dat is wel zo netjes.

BEGELEIDING

INWERKEN

Nieuwe vrijwilligers worden begeleid door interne kunstenaars, de directie of het bestuur. Dit verandert per taak en vaardigheden van de nieuwe vrijwilliger. De begeleiding vindt plaats totdat de nieuwe vrijwilliger in staat is om zelfstandig zijn of haar taak te vervullen.

Voorbeeld: een nieuwe vrijwilliger wilt een project beginnen. Deze vrijwilliger moet eerst meelopen met één van onze interne project managers die ervaren zijn met de management methode van ECCA Foundation. Wanneer de nieuwe vrijwilliger volledig zelfstandig onze methodiek kan toepassen mag deze nieuwe projecten managen en ontwikkelen. De nieuwe vrijwilliger zal samenwerken met meerdere ervaren, interne project managers van ECCA Foundation. Onze interne kunstenaars rapporteren aan onze directie de voortgang van de nieuwe vrijwilliger. Vervolgens komt er een evaluatiegesprek met de directie waarbij de vrijwilliger gestationeerd wordt op één van de locaties waar ECCA Foundation projecten uitvoert. De nieuwe vrijwilliger bouwt met de coördinatoren en organisatoren van die organisaties banden op. Echter blijft de directie en het bestuur verantwoordelijk voor het vormen en behouden van banden met de organisaties waar haar vrijwilligers werken.

AANSPREEKPUNT

De directie is het aanspreekpunt van vrijwilligers. Het begeleiden, informeren en tussentijdse evaluaties worden uitgevoerd door de directie. De lijnen met vrijwilligers zijn zeer kort. Onze directeuren hebben whatsappgroepen en telefoonnummers van alle vrijwilligers. Deze worden wekelijks ingelicht over taken en wijzigingen.

VOORTGANG EN EVALUATIE

Na elke: project, workshop, cursus of activiteit houden de vrijwilligers altijd een evaluatiegesprek met de directie. Er wordt gevraagd naar hoe alles gaat en of er problemen zijn ervaren. Tevens wordt er altijd gevraagd naar of onze vrijwilligers nieuwe ideeën hebben die we kunnen implementeren. Tot slot geeft onze directie of secretaris advies over wat en hoe iets beter kan.

WAARDERING

ECCA Foundation leeft in een cultuur van waardering. Onze vrijwilligers worden zowel emotioneel als praktisch ondersteunt. Ieder maand organiseren we een etentje. Ook krijgen onze vrijwilligers toegang tot onze magazijn, keuken en atelier in Leidschendam-Voorburg. Tevens krijgen onze vrijwilligers korting op onze producten/merchandise.

GROEI EN ONTWIKKELING

Voor onze vrijwilligers hebben wij verscheidene trainingen en cursussen geselecteerd waaruit ze kunnen kiezen. Om dit te verwezenlijken werken we samen met PEP, Humanitas, Indigo en enkele online trainingsplatforms waar gratis trainingen worden gegeven.

DOORONTWIKKELING EN DOORGROEIMOEGELIJKHEDEN

Voor meer informatie hierover check kopje 'Functie en Taakomschrijving'. ECCA Foundation maakt gebruik van een hiërarchisch systeem. Binnen de organisatie maken onderscheid tussen de volgende niveaus van vrijwilligers: Cenury, Decade, Anuali en Solari vrijwilligers. Vrijwilligers worden naar de tijd die ze in de organisatie hebben doorgebracht en de vaardigheden die ze hebben onderverdeeld in de 4 bovengenoemde categoriën. Cenuries hebben de meeste verantwoordelijkheden en Solari hebben de minste verantwoordelijkheden. Desgewenst kunnen vrijwilligers doorgroeien of juist geleidelijk afbouwen. Voorbeeld: als je een Cenury bent met heel veel verantwoordelijkheden kan je ervoor kiezen om een Decade te worden waardoor je minder werkdruk en minder taken hebt. Maar het is ook mogelijk door ervaring op te doen en door te groeien van Solari naar een Cenury. Dat hangt af van waar jij als vrijwilliger wilt zijn.

INSPRAAK

Alleen Cenury en Decade vrijwilligers hebben inspraak op hoe de organisatie opereert. Dit zijn bestuursleden, directeuren en kunstenaars. Dit omdat de meeste deskundigheid, ervaring en betrokkenheid door de bovenstaande partijen wordt geïnvesteerd in de organisatie. De twee bovengenoemde niveaus vertegenwoordigen de belangrijkste functies binnen ECCA Foundation. Over activiteiten en workshops mogen Anuali en Solari wel inspraak en zelfs inbreng op hebben.

Alle vrijwilligers worden maandelijks gesproken door de vrijwilligerscoördinator over wat er beter kan. Er worden whatsapp en mailgroepen gemaakt voor verschillende soorten vrijwilligers. In deze groepen bespreekt men gezamenlijk hoe alles gaat, wat goed gaat en vooral wat beter kan. In alle groepen is de vrijwilligerscoördinator aanwezig.

UIT DIENST TREDING

Vrijwilligers die tot de Cenury en Decade behoren mogen absoluut niet zomaar uit dienst treden. Ze moeten dit 2 maanden van tevoren melden zodat ze vervangen kunnen worden. Annuali en Solari gelden weinig regels. Zij kunnen in en uit stromen hoe ze willen.

EXITGESPREK

Exitgesprekken zullen zeer informeel plaatsvinden. Telefonisch, persoonlijk of via online meetings, alles is mogelijk. Echter willen we altijd weten waarom een persoon ECCA Foundation verlaat en of er verbeterpunten zijn in de organisatie. Desgewenst krijgt de vrijwilliger een diploma of een certificaat.